

Wniosek o udostępnienie materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

1. Imię i nazwisko/Nazwa oraz adres wnioskodawcy		2. Data	Formularz W
4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (numer telefonu/adres poczty elektronicznej)*		3. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny	
5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*		6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku	
7. Określenie materiałów i obszaru będących przedmiotem wniosku ¹			
Standardowe opracowania kartograficzne: ☐ mapa topograficzna w skali 1:10 000, PL-UTM Kartograficzne opracowanie tematyczne ☐ mapa sozologiczna, PL-1942 ☐ mapa sozologiczna, PL-1992 ☐ mapa hydrograficzna, PL-1942 ☐ mapa hydrograficzna, 1965 ☐ mapa hydrograficzna, PL-1992 ☐ mapa glebowo-rolnicza ☐ w skali 1:5 000 ☐ w skali 1:25 000 ☐ inne.....		Niestandardowe opracowania kartograficzne: ☐ w skali 1:10 000, PL-1942 ☐ w skali 1:10 000, PL-1992 ☐ w skali 1:10 000, 1965 ☐ w skali 1:25 000, PL-1942 ☐ w skali 1:25 000, 1965 ☐ w skali 1:50 000, 1965 ☐ w skali 1:50 000, PL-1942 ☐ w skali 1:50 000, PL-1992 ☐ w skali 1:50 000, PL-UTM ☐ w skali 1:100 000, PL-1942 ☐ w skali 1:100 000, GUGIK80 ☐ inne.....	
Inne materiały: ☐ Dokumenty wchodzące w skład operatu technicznego ☐ Inne niewymienione.....		Dane identyfikujące obszar wniosku: ☐ jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGIB ² ☐ godło arkusza mapy ☐ współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych: ☐ PL-1992 ☐ innym ³ ☐ obszar kreślony w załączniku: ☐ graficznym ☐ wektorowym w układzie współrzędnych: ☐ PL-1992 ☐ innym ³	
Dane szczegółowe dotyczące innych materiałów, obszaru objętego wnioskiem oraz liczby zamawianych egzemplarzy:			
8. Cel pobrania materiałów ⁴			
8a. Udostępnienie odpłatne			Współczynnik CL
☐ dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet ☐ dla dowolnych potrzeb			1.0 2.0
8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej			
☐ na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty ⁵ ,uczelniom ⁶ ,podmiotom pożytku publicznego ⁷ ☐ w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych ⁸ ☐ w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym ⁹ ☐ w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej			
9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy*			
Imię i nazwisko:		E-mail:	Telefon:
10. Forma i sposób** udostępnienia materiałów			
☐ wektorowa ☐ rastrowa, w formacie: ☐ GeoTIFF ☐ innym..... ☐ drukowana ☐ ploterowy wydruk kolorowy ☐ ploterowy wydruk czarno-biały ☐ druk poligraficzny		☐ odbiór osobisty ☐ wysyłka pod wskazany adres ☐ jak w nagłówku ☐ inny: ☐ usługa sieciowa udostępniania ☐ udostępnienie na serwerze FTP organu ¹⁰ ☐ wysyłka na wskazany adres e-mail	
		☐ udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę ¹¹	
11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy*			
		12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ¹²	

Przypisy:	
1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób. 2. Ewidencji gruntów i budynków. 3. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący wojewódzki zasób geodezyjny i kartograficzny. 4. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu. 5. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910). 6. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.). 7. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) 8. Dotyczy: 1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4-7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.); 2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. 9. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz.U. z 2020 r. poz. 27) 10. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny. 11. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres. 12. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2020 r. poz. 276, z późn. zm.), identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie. * Informacja nieobowiązkowa. ** Przy odbiorze osobistym lub wysyłce na wskazany adres , gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. Dla danych od 4 GB do 20 GB, pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że nośnik danych dostarczy wnioskodawca. Dane powyżej 20 GB, mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.	
Wyjaśnienia:	
1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych. 2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.	

KLAUZULA INFORMACYJNA

w związku z realizacją wniosku o udostępnienie materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego
Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej *RODO*:

Kto jest administratorem danych

Informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:
Województwo Zachodniopomorskie ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40 70-421 Szczecin
Obsługę Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie wykonywania jego zadań wynikających z powszechnie obowiązujących aktów prawa wykonuje Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego.
Inspektor ochrony danych (IOD)
Administrator (AD) wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się pod adresem
e-mail: abi@wzp.pl.

Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Województwo Zachodniopomorskie gromadzi Państwa dane w celu realizacji wniosku o udostępnienie materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego a także w celu prowadzenia rejestru wniosków o udostępnienie materiałów zasobu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 7c ust.1 pkt 1-3, art. 40 - 40g ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (Dz.U.2021.1990 t.j. z dnia 2021.11.03) zwane dalej *Pgik* w zw. z § 8 ust. 4 *Rozporządzenia MRPiT z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego* (Dz.U. 2021.820 z dnia 2021.04.30).

Zakres przetwarzania danych osobowych

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe (imię, nazwisko i adres wnioskodawcy) w niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.

Odbiorcy danych osobowych

W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są działania nadzorcze wynikające z art. 7b ust. 1 pkt 2 z zw. z art. 6a ust. 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Pgik* (Dz.U.2021.1990 t.j. z dnia 2021.11.03) wykonywane przez Wojewodę przy pomocy WINGiK.

Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane przez Województwo Zachodniopomorskie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, a następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę o zasobie archiwalnym.

Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:
dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
żądania ich sprostowania,
usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres AD lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: abi@wzp.pl.
Osoba której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z *RODO* przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Województwo Zachodniopomorskie na adres:

Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa

Pozostałe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe w Województwie Zachodniopomorskim, podanie danych osobowych jest obowiązkowe. W określonych sytuacjach niepodanie danych osobowych może uniemożliwić podjęcie działań ze strony Administratora.
Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony Państwa danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.